



Titolo: X classe: 4
Fascicolo: 23 anno: 2019

Pavia, data del protocollo

DETERMINA A CONTRARRE

Acquisto di bene tramite adesione a Convenzione Consip

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Studi Umanistici ha necessità di procedere all'acquisto di due stampanti e di due toner, richiesti dalla Prof.ssa Maria Gabriella Pavesi e dalla Prof.ssa Alessia Bonadeo, per le esigenze di ricerca e di didattica del Dipartimento, per un importo presuntivamente quantificato in € 257,72 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **VERIFICATA** in Consip la presenza della convenzione "Stampanti 16 - Lotto 1 – Stampanti per uso personale bianco/nero A4", attivata in data 30/11/2018, della quale risulta aggiudicataria la ditta Zucchetti Informatica s.p.a, Via San Fereolo 9/A – Lodi;
- **PRESO ATTO** che la tipologia del bene oggetto di convenzione è compatibile con le specifiche esigenze della struttura;



- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

- di autorizzare l'**acquisto di due stampanti e di due toner** presso **Zucchetti Informatica s.p.a**, Via San Fereolo 9/A – Lodi, mediante adesione alla convenzione Consip Stampanti 16 - Lotto 1 – “Stampanti per uso personale bianco/nero A4”;
- di nominare la Dott.ssa Paola Galullo, Segretario Amministrativo di Coordinamento del Dipartimento di Studi Umanistici, Responsabile del Procedimento;
- di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 314,42 già comprensivi di IVA) sui conti *A.A.01.01.02.07.03* e *A.C.01.02.09.01.01.01* - per metà sul Progetto “FOAR9CX - FAR PAVESI”, responsabile Prof.ssa Maria Gabriella Pavesi e per metà sul Progetto “FOAR4F - FAR BONADEO”, responsabile Prof.ssa Alessia Bonadeo, del Bilancio di Previsione del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Pavia relativo all'esercizio finanziario 2019.

Il Direttore del Dipartimento
Maurizio Harari

(documento firmato digitalmente)