



UNIVERSITÀ DI PAVIA  
Dipartimento di  
Studi Umanistici

Titolo: X                      classe: 4  
Fascicolo: 23                anno: 2019

Pavia, data del protocollo

## DETERMINA A CONTRARRE

### Acquisto di bene tramite adesione a Convenzione Consip

#### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Studi Umanistici ha necessità di procedere all'acquisto di una stampante, richiesta dalla Prof.ssa Elisabetta Jezek, per le esigenze di ricerca e di didattica del Dipartimento, per un importo presuntivamente quantificato in € 39,75 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **VERIFICATA** in Consip la presenza della convenzione "Stampanti 16 - Lotto 1 – Stampanti per uso personale bianco/nero A4", attivata in data 30/11/2018, della quale risulta aggiudicataria la ditta Zucchetti Informatica s.p.a, Via San Fereolo 9/A – Lodi;
- **PRESO ATTO** che la tipologia del bene oggetto di convenzione è compatibile con le specifiche esigenze della struttura;



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di  
Studi Umanistici

- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

**DISPONE**

- di autorizzare l'**acquisto di una stampante** presso **Zucchetti Informatica s.p.a.**, Via San Fereolo 9/A – Lodi, mediante adesione alla convenzione Consip Stampanti 16 - Lotto 1 – “Stampanti per uso personale bianco/nero A4”;
- di nominare la Dott.ssa Paola Galullo, Segretario Amministrativo di Coordinamento del Dipartimento di Studi Umanistici, Responsabile del Procedimento;
- di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 48,50 (già comprensivi di IVA) sul conto A.A.01.01.02.07.01 - Progetto “FOAR3CX – FAR CHINI”, responsabile Prof.ssa Maria Gabriella Pavesi, del Bilancio di Previsione del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Pavia relativo all'esercizio finanziario 2019.

Il Direttore del Dipartimento  
Maurizio Harari

(documento firmato digitalmente)