



UNIVERSITÀ DI PAVIA  
Dipartimento di  
Studi Umanistici

Titolo: X

classe: 4

Pavia, data del protocollo

## DETERMINA A CONTRARRE

### Affidamento diretto fuori Mepa

#### Acquisto di servizi

#### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Studi Umanistici ha necessità di procedere, su richiesta della Prof.ssa Ilaria Fiorentini, all'acquisto di servizi di pernottamento per ospiti partecipanti al convegno "Raccogliere e conservare dati linguistici in contesti plurilingui" *Risorse e metodi* (Pavia 7 – 8 ottobre 2022), per le esigenze di didattica del Dipartimento, per un importo presuntivamente quantificato in € 436,36 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per i servizi richiesti;
- **ACCERTATO** che i servizi richiesti non sono presenti nel catalogo MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 (*Contratti sotto soglia*) e s.m.i., che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000,00. e per lavori di importo inferiore a € 150.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover provvedere all'acquisto di servizi di pernottamento per ospiti partecipanti al convegno "Raccogliere e conservare dati linguistici in contesti



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di  
Studi Umanistici

plurilingui” *Risorse e metodi* (Pavia 7 – 8 ottobre 2022) presso l’Hotel Excelsior s.n.c. di Greta e Mattia Negri & C., piazza Stazione, 25 - Pavia;

- **RITENUTO** di dover pertanto avviare una negoziazione con l’Hotel Excelsior s.n.c. di Greta e Mattia Negri & C., piazza Stazione, 25 - Pavia individuato mediante indagine di mercato informale;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all’art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

#### **DISPONE**

- di autorizzare, dell’art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n.120/2020 l’acquisto di **servizi di pernottamento** per ospiti partecipanti al convegno “Raccogliere e conservare dati linguistici in contesti plurilingui” *Risorse e metodi* (Pavia 7 – 8 ottobre 2022), mediante affidamento diretto all’**Hotel Excelsior s.n.c., di Greta e Mattia Negri & C.** piazza Stazione, 25 - Pavia;
- di nominare la Dott.ssa Paola Galullo, Segretario Amministrativo di Coordinamento del Dipartimento di Studi Umanistici, Responsabile del Procedimento;
- di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 480,00 (già comprensivi di IVA) sul conto *A.C. 01.02.08.01.01.01* – Progetto “*ECCELL2018\_CSADLF58* – PROGETTO DI ECCELLENZA 2018-2022”, responsabile Prof. Luca Vanzago, Direttore del Dipartimento, del Bilancio di Previsione del Dipartimento di Studi Umanistici dell’Università di Pavia relativo all’esercizio finanziario 2022.

Il Direttore del Dipartimento  
Luca Vanzago

(documento firmato digitalmente)