



UNIVERSITÀ DI PAVIA  
Dipartimento di  
Studi Umanistici

Titolo: X

classe: 4

Pavia, data del protocollo

## **DETERMINA A CONTRARRE**

### **Affidamento diretto su Mepa**

### **Acquisto di beni**

#### **IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Studi Umanistici ha necessità di procedere, all'acquisto di toner per stampanti per le esigenze di ricerca, di didattica e di funzionamento del Dipartimento per un importo quantificato in € 280,00 (IVA esclusa);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per i beni richiesti;
- **VERIFICATA** la presenza dei beni richiesti nel MEPA;
- **RICHIAMATO** l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 (*Contratti sotto soglia*) e s.m.i., che consente di procedere per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000,00. e per lavori di importo inferiore a € 150.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto di toner per stampanti, mediante ordine Diretto di Acquisto (ODA) su Mepa, presso RIG.ECO S.R.L., via Dell'Artigianato 14 – Pontecurone (AL) individuato mediante indagine di mercato informale;



- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

**DISPONE**

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n.120/2020, all'**acquisto di toner per stampanti**, mediante espletamento di ODA su MEPA rivolto a **RIG.ECO S.R.L.**, via Dell'Artigianato 14 – Pontecurone (AL);
- di nominare la Dott.ssa Paola Galullo, Segretario Amministrativo di Coordinamento del Dipartimento di Studi Umanistici, Responsabile del Procedimento;
- di far gravare la relativa spesa, presuntivamente quantificata in € 341,60 (già comprensivi di IVA) sul conto A.C. 01.02.09.01.01.01 Progetto "PRIN4A – PRIN09 BONDIOLI" responsabile Prof.ssa Bondioli Bettinelli Annamaria, del Bilancio di Previsione del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Pavia relativo all'esercizio finanziario 2021.

Il Direttore del Dipartimento  
Luca Vanzago

(documento firmato digitalmente)